



VERBALE RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del

10 aprile 2024

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 10 del mese di aprile alle ore 17,30, in presenza e su piattaforma meet.google, si riunisce il Consiglio di Amministrazione del Gal Isc Madonie, convocato con Nota Prot. n. 229/24 del 05/04/2024.

Sono presenti: il Presidente Francesco Paolo Migliazzo, il Vice Presidente Scelfo Croce Salvatore ed i Consiglieri Cità Giuseppe, Macaluso Michele e Nicolosi Giovanni.

Partecipano altresì in collegamento su piattaforma meet.google i Consiglieri Mazzarisi Salvatore e Murè Claudia.

Partecipa all'incontro il Rep.le di Piano, Dario Costanzo.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, nomina il dott. Costanzo segretario della seduta e dichiara la riunione validamente costituita ed atta a deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
3. Misura 1.7.2 PNRR "Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale" _Esame stato dell'arte, fabbisogni e relative determinazioni.
4. P.A.L. Comunità Rurali Resilienti - Esame fabbisogni Ufficio di Piano e relative determinazioni
5. Servizio Civile Universale _Esame proposta di co-progettazione e relative determinazioni
6. Richiesta di recesso _Esame e relative determinazioni
7. Sede operativa Gal _Esame tematica e relative determinazioni
8. Varie ed eventuali

Il Presidente, dopo le espressioni di saluto, avvia la trattazione dei punti all'o.d.g.

Punto 1 - Comunicazioni del Presidente

Il Presidente informa il Consiglio che il fido operante sul conto ordinario intrattenuto presso la BCC delle Madonie è stato ridotto ad € 50.000, ma è ancora indispensabile per far fronte alle necessità finanziarie più urgenti, in attesa della erogazione del S.A.L. della sm 19.4 – Transizione. Tra le spese da sostenere vi sono gli stipendi dell'UdP che ad oggi sono fermi a novembre 2023. Verranno al più presto pagati gli stipendi di dicembre 2023 e gennaio 2024.

Il Presidente informa che è pervenuta dall'Associazione Asterisco una richiesta di adesione al Progetto dal titolo "Past-Art - Percorsi di inclusione sociale e re-inserimento lavorativo dei detenuti nel Pastificio della CR Ucciardone". Il progetto, in fase di presentazione a Fondo Beneficenza Intesa San Paolo e Fondazione Con il Sud per la richiesta di un contributo economico, la messa in funzione di un piccolo Pastificio situato all'interno della CR Ucciardone, con conseguente inserimento lavorativo di detenuti nell'attività produttiva. L'azienda che supporterà dal punto di vista tecnico il progetto è il Pastificio BIA di Resuttano (già beneficiario del GAL nella precedente programmazione). Hanno già



aderito al Progetto: Il Distretto del Cibo delle filiere e dei territori di Sicilia in rete, il Distretto produttivo dei Cereali di Sicilia, Il Consorzio di Ricerca G.P. Ballatore. L'adesione del GAL non comporta alcun onere economico né immediato né futuro.

Il Presidente informa altresì che la domanda di S.A.L. della sm 19.4 – transizione è stata già trasmessa dall'Amministrazione regionale ad AGEA per la sua liquidazione.

Il Presidente informa il Consiglio che è in atto, da parte del Comune di Termini Imerese, un processo di dismissione dalle società partecipate. Pur non essendo classificabile il GAL come tale, è in corso tuttavia un tentativo “politico” di mettere all'odg del Consiglio comunale la fuoriuscita del Comune anche dal GAL. Da interlocuzioni avute con la sindaca di Termini, tale ipotesi non appare immediata, anche se appare opportuno fornirle gli strumenti per poter dimostrare tutti i vantaggi che il Comune ha avuto dalla sua adesione al GAL. Per tale motivo, l'UdP ha redatto un documento riepilogativo delle misure che hanno interessato direttamente Termini, tra le quali si richiamano: Azione 3.1.1.04.B del PO FESR-CLLD (45 imprese finanziate con € 2.872,34 cadauno), SOTTOMISURA 16.9 ambito 3 (con 26 persone disabili assistite, unitamente alle loro famiglie), CONVENZIONE con PARCO ARCHEOLOGICO DI HIMERA SOLUNTO E IATO, Realizzazione dei Centri di facilitazione digitale a valere su fondi PNRR Misura 1.7.2. Il promemoria sarà trasmesso via PEC all'attenzione del Sindaco e del Presidente del Consiglio Comunale.

Il Presidente informa altresì il Consiglio che il Distretto turistico ha aggiornato le quote di partecipazione dei comuni. Il GAL, essendo classificato come organismo privato, non risente di alcun aumento di quote.

Infine, il Presidente informa che l'Amministrazione regionale non ha ancora esitato i Decreti di finanziamento che riguardano i sei progetti a regia presentati dal GAL, nell'ambito del Bando Mis. 19.2 allegato al D.D.G. n. 2707 del 19/06/2023. Gli uffici sono in costante contatto con il Servizio 3° per accelerare al massimo la loro decretazione.

Al termine delle Comunicazioni del Presidente tutti i consiglieri si dichiarano d'accordo con le attività già poste in essere dal Presidente e sopra rassegnate.

Si passa alla trattazione del secondo punto all'o.d.g.

Punto 2 - Lettura ed approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente chiede ai consiglieri presenti di esprimere le loro osservazioni sul Verbale già loro trasmesso, unitamente alla convocazione.

Il Consigliere Macaluso invita a rendere celere l'attività della Commissione consiliare, la cui costituzione è stata deliberata in occasione della seduta precedente, composta dai consiglieri: Scelfo, Murè e Nicolosi.

Omissis

Si passa alla trattazione del terzo punto all'o.d.g.

Punto 3 - Misura 1.7.2 PNRR “Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale” Esame stato dell’arte, fabbisogni e relative determinazioni.

Il Presidente comunica ai consiglieri che il 9 aprile c.a. si è tenuta una riunione tra l’Amministrazione regionale e i GAL, individuati come soggetti sub-attuatori della misura 1.7.2 del PNRR, alla quale ha partecipato il Direttore del GAL. In quella occasione, l’Amministrazione regionale ha indicato ai GAL le procedure da seguire per rendere funzionali i Centri e rispettare il primo target indicato nell’**ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DELLA MISURA 1.7.2 “RETE DEI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE”**.

L’Amministrazione regionale ha trasmesso, solo nella giornata odierna, la long list/graduatoria degli aspiranti facilitatori digitali, corredata di Votazione finale, Comune di residenza, numero di telefono, mail e PEC.

I GAL, utilizzando criteri oggettivi, devono individuare da tale long list/graduatoria i facilitatori che andranno ad operare nell’ambito del progetto. Bisognerà partire dai facilitatori che hanno conseguito il punteggio di 100 e, se necessario, scorrere la graduatoria includendo i candidati con punteggi inferiori. Tra i criteri di individuazione, i GAL potranno utilizzare anche la residenza dei candidati, per rendere efficace ed efficiente le loro prestazioni.

Anche il coordinatore dei facilitatori, essendo classificato esso stesso un facilitatore, può essere individuato all’interno della long list/graduatoria regionale.

Dopo ampia ed articolata discussione, il CdA delibera all’unanimità quanto segue:

- L’UdP estrarrà dalle long list/graduatorie regionali delle province di PA, CL ed EN, tutti i candidati che, avendo conseguito il punteggio di 100, sono residenti in uno dei 34 comuni che compongono il GAL ISC MADONIE
- Tutti i candidati saranno informati per PEC che l’individuazione sarà effettuata per sorteggio pubblico, che si terrà presso la sede operativa di Castellana Sicula il giorno 17/04/2024 alle ore 17,00. I candidati potranno, se lo desiderano, presenziare alle operazioni di sorteggio.
- Al candidato sorteggiato come 1° sarà offerto l’incarico di Coordinatore dei facilitatori
- Ai candidati sorteggiati dal n. 2 al n. 16, sarà offerto l’incarico di facilitatore, con facoltà di scelta della sede nella quale operare, tra le 15 già individuate dal GAL e dai Comuni. La scelta andrà effettuata seguendo l’ordine di sorteggio.
- In caso di rinunce, si offriranno gli incarichi di cui sopra a chi segue in ordine di sorteggio, sino all’esaurimento della lista.
- Nella prima fase la lista sarà composta solo dai candidati che hanno conseguito il punteggio di 100 e che sono residenti in uno dei comuni del GAL. In caso di rinuncia, ove occorra per esaurimento della lista, si comporranno nuove liste a partire da 99 punti, 98 punti etc.

Il Presidente evidenzia, inoltre, che si pone l’esigenza di

✓ procedere alla nomina del R.u.p. che, in conformità al dettato del D.lgs 36/2023, si occuperà delle mansioni e attività di cui agli artt. 6, 7 e 8 all. I.2 D.lgs 36/2023 nonché di quant’altro la normativa vigente obbliga ad ottemperare relativamente alle seguenti procedure:

- Servizio di comunicazione/organizzazione di eventi formativi
- Fornitura di attrezzature e dotazioni tecnologiche
- Servizio di polizza fidejussoria



L'esigenza nasce dal fatto che il R.u.p. abituale del Gal Isc Madonie per il P.A.L. Comunità Rurali Resilienti, il dott. Giuseppe Ficcaglia, sarà impegnato nelle molteplici attività amministrative inerenti l'attuazione dei P.O. a regia a valere sulla sott. 19.2 oltre che nelle attività amministrative inerenti sia la sott. 19.4 che il supporto all'istruttoria tecnico-amministrativa delle domande di sostegno e delle domande di pagamento.

Il Presidente precisa che la spesa inerente il profilo di R.u.p. troverà copertura nelle risorse assegnate al Gal nella qualità di soggetto sub attuatore della Misura 1.7.2.

Inoltre vista l'urgenza per l'avvio delle attività progettuali chiede ai consiglieri di individuare, nel rispetto dei requisiti previsti dal D.lgs 36/2023, una modalità che consenta di selezionare celermente la risorsa umana che dovrà ricoprire questo ruolo.

Dopo un confronto in merito i consiglieri deliberano all'unanimità

- di procedere per intuitus personae alla individuazione della risorsa umana che dovrà ricoprire il ruolo di R.u.p. da individuare tra i R.u.p. dei Comuni soci dotati di adeguata professionalità ed esperienza in conformità al disposto del D.lgs 36/2023;
 - che il compenso per le attività di ruolo sarà determinato ai sensi degli specifici regolamenti comunali vigenti o in assenza in coerenza con quanto disposto dal D.lgs 36/2023 e dal Regolamento incentivi per le funzioni tecniche utilizzato dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione delle Madonie;
 - di dare mandato al Presidente per gli adempimenti necessari e conseguenti anche in fase di esecuzione;
 - di dare immediata esecutività al deliberato.
- ✓ impiegare le risorse umane attualmente operanti nell'ambito dell'Ufficio di Piano (Coordinamento, Amministrativo-Finanziario, Istruttoria e Monitoraggio) nell'ambito dell'attuazione del progetto "Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale".
- Vista la disponibilità ricevuta il Presidente chiede ai consiglieri il mandato a predisporre apposita integrazione ai rapporti contrattuali ad oggi esistenti non appena
- verranno chiariti nel dettaglio alcuni aspetti operativi e attuativi del progetto, così da poter individuare le mansioni da far svolgere a ciascuna risorsa umana;
 - si riceverà il relativo decreto da parte del Dipartimento Reg.le alla Formazione.

Si passa alla trattazione del quarto punto all'o.d.g.

Punto 4 - P.A.L. Comunità Rurali Resilienti - Esame fabbisogni Ufficio di Piano e relative determinazioni

Il Presidente informa i consiglieri che, per garantire continuità all'UdP ed assolvere agli obblighi sottoscritti con l'Amministrazione regionale per la Programmazione 2014-2022, nei giorni scorsi ha provveduto, con propria determina a prorogare i rapporti contrattuali con

- Il sig. Dario Costanzo, ad oggi in forze nel ruolo di Resp.le di Piano e Coordinatore, per la durata di mesi tre (dall'01/04/24 al 30/06/24)
- Il sig. Giuseppe Ficcaglia, ad oggi in forze nel ruolo di Resp.le Amministrativo e Finanziario, per la durata di mesi tre (dall'01/04/24 al 30/06/24)
- Il sig. Carapezza Rosario, ad oggi in forze nel ruolo di Resp.le del Monitoraggio e della Valutazione, per la durata di mesi tre (dall'01/04/24 al 30/06/24)



- Il sig. Puccia Andrea, ad oggi in forze nel ruolo di Istruttore tecnico, per la durata di mesi tre (dall'01/04/24 al 30/06/24)
- La sig.ra Russo Graziella, ad oggi in forze nel ruolo di Addetta alla Segreteria Amministrativa e Finanziaria, per la durata di mesi tre (dall'01/04/24 al 30/06/24)

Il Presidente precisa che le risorse a copertura, economica e finanziaria, della spesa sono state individuate prevalentemente nell'ambito dei P.O. a regia sott. 19.2 le cui domande di sostegno sono state presentate, a metà febbraio 2024, a valere sull'apposito Avviso di chiamata a Progetto per "Azioni a regia Gal" sott. 19.2 PSR Sicilia 2014-2022 dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e delle Pesca Mediterranea approvato con D.D.G. n. 2797 del 19/06/2023 prorogato con D.D.G. n. 5393 del 30/10/2023 ossia

P.O. 2/23 Servizi ecosistemici – Valorizzazione della biodiversità agricola;

P.O. 3/23 Akis – Sostegno al sistema della conoscenza e dell'innovazione in agricoltura;

P.O. 4/23 Le Vie del Gusto;

P.O. 5/23 Promozione del territorio attraverso la valorizzazione dei prodotti di qualità (Partecipazione a Fiere regionali, nazionali e internazionali);

P.O. 6/23 SLOW TRIP - Promozione del turismo naturalistico, archeologico e religioso attraverso la messa a sistema degli itinerari

in considerazione del fatto che la spesa, in conformità alle Disposizioni Attuative, è ammissibile dalla presentazione della domanda di sostegno sul Sian.

Vista l'articolazione temporale delle attività progettuali dei P.O. a regia sott. 19.2 il Presidente illustra ai consiglieri quanto segue:

- ✓ Proroga di tre mesi al rapporto contrattuale con il sig. Costanzo Dario (copertura economica tramite le risorse dei P.O. 2/2023 Servizi Ecosistemici e P.O. 3/2023 Akis e P.O. 4/2023 Le Vie del Gusto);
- ✓ Proroga di tre mesi al rapporto contrattuale con il sig. Carapezza Rosario (copertura economica tramite le risorse del P.O. 2/023 Servizi Ecosistemici per il mese di aprile e sulle risorse ordinarie per i mesi di maggio e giugno con importo ridotto).
- ✓ Proroga di tre mesi per il contratto dell'istruttore tecnico Puccia Andrea (copertura economica tramite le risorse del P.O. 6/023 Servizi Ecosistemici per il mese di aprile e sulle risorse ordinarie per i mesi di maggio e giugno con importo ridotto).
- ✓ Copertura economica per tre mesi al rapporto contrattuale con il sig. Ficcaglia Giuseppe (tramite le risorse del P.O. 4/2023 Le Vie del Gusto).
- ✓ Copertura economica per tre mesi del rapporto contrattuale con la sig.ra Russo Graziella (tramite le risorse dei PO. 2/2023 Servizi ecosistemici e 05/2023 Promozione del territorio attraverso la valorizzazione dei prodotti di qualità (Partecipazione a Fiere regionali, nazionali e internazionali).

Si precisa che le su indicate risorse umane continueranno a svolgere le mansioni indicate nei rispettivi contratti originari senza alcun costo aggiuntivo per il Gal Isc Madonie.

Relativamente al rapporto contrattuale con il sig. Randazzo Vincenzo, attualmente in forze al Gal come istruttore tecnico, il Presidente evidenzia la prossima scadenza (30 aprile 2024) della proroga deliberata in occasione del Cda del 29.12.2023.



In ragione di quanto sopra e

- per garantire continuità all'attività istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento pregresse e di quelle relative al bando op. 6.4c ambito 2 terza edizione;
- per disporre di una ulteriore risorsa umana per l'attuazione del Progetto "Reti di Facilitazione digitale" a valere sulla misura 1.7.2 PNRR

vista la disponibilità manifestata dal sig. Randazzo

considerato che si è in attesa del decreto per l'attuazione del Progetto "Reti di Facilitazione digitale" a valere sulla misura 1.7.2 PNRR

il Presidente propone ai consiglieri di prorogare il rapporto contrattuale individuando la copertura economica con le seguenti modalità:

- con risorse ordinarie e limitatamente alle prestazioni professionali effettivamente prestate dall'01/05/2024 e sino alla data antecedente alla data di definizione del rapporto di collaborazione a valere sull'attuazione del Progetto "Reti di Facilitazione digitale" a valere sulla misura 1.7.2 PNRR,;
- con le risorse della misura 1.7.2 PNRR di definizione del rapporto di collaborazione a valere sull'attuazione del Progetto "Reti di Facilitazione digitale" alla data di scadenza del mandato dell'attuale Cda).

Il Presidente precisa che il sig. Randazzo Vincenzo ha dato disponibilità a continuare l'attività di istruttoria delle domande di sostegno e di pagamento anche durante lo svolgimento delle attività a valere sul Progetto "Reti di Facilitazione digitale" misura 1.7.2 PNRR, senza alcun costo aggiuntivo per il Gal rispetto a quello a carico della stessa misura del PNRR.

Dopo breve discussione i consiglieri presenti deliberano all'unanimità di

- approvare l'operato del Presidente e di ratificare le proroghe sopra illustrate inerenti rispettivamente il sig. Costanzo Dario, il sig. Carapezza Rosario, il sig. Puccia Andrea, il sig. Ficcarda Giuseppe e la sig.ra Russo Graziella;
- di approvare le proposte di proroga e copertura inerenti il rapporto contrattuale con il sig. Randazzo Vincenzo;
- dare mandato al Presidente e agli Uffici per gli adempimenti amministrativi necessari e conseguenti alle proroghe anche inerenti la fase di esecuzione;
- dare mandato al Presidente a procedere ad ulteriori proroghe dei rapporti contrattuali con le risorse umane sopra indicate qualora non si riesca a tenere un nuovo Cda entro la data di scadenza delle proroghe dandone comunicazione al Cda in occasione del primo incontro utile del Consiglio di Amministrazione. Ciò al fine di garantire continuità alle attività.
- dare immediata esecutività al deliberato

Si passa alla trattazione del quinto punto all'o.d.g.

Punto 5 - Servizio Civile Universale Esame proposta di co-progettazione e relative determinazioni

Omissis



Si passa alla trattazione del sesto punto all'o.d.g.

Punto 6 - Richiesta di recesso Esame e relative determinazioni

Omissis

Si passa alla trattazione del settimo punto all'o.d.g.

Punto 7 - Sede operativa Gal Esame tematica e relative determinazioni.

Il Presidente informa il Consiglio che la proposta del Sindaco di Castellana Sicula di provvedere alla parziale copertura del canone di affitto della sede operativa non si è ancora potuta concretizzare per difficoltà di tipo amministrativo. Chiede pertanto di rinviare il punto al fine di avere contezza sulla questione. Il Consiglio approva.

Avendo esaurito i punti all'odg e non chiedendo alcun consigliere la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.40.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL SEGRETARIO

Dario Costanzo

IL PRESIDENTE

Francesco Paolo Migliazzo